

República Democrática de São Tomé e Príncipe

MINISTÉRIO DAS FINANÇAS, COMÉRCIO E DA ECONOMIA AZUL

(Unidade – Disciplina – Trabalho)

Agência Fiduciária e de Administração de Projetos

POSTO:

Assistente de Operações

AVISO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

A Agência Fiduciária de Administração de Projectos (AFAP) tem gerido financiamentos destinados a projectos de desenvolvimento de envergaduras diferentes e o staff da AFAP tem sido flutuante, em função dos montantes geridos.

Prevê-se entretanto, para breve, a preparação de mais projectos e financiamentos que deverão estar sob a tutela da AFAP.

O recrutamento de um(a) Assistente de Operações afigura-se como resposta encontrada para manter um bom nível de prestação e de articulação institucional por parte da AFAP.

O(a) **Assistente de Operações** deverá apoiar todas as operações da AFAP e garantir um diálogo fluido e pertinente com as instituições e sectores beneficiários dos projectos e financiamentos geridos pela AFAP.

Os candidatos devem ter o seguinte perfil:

1. Ter formação média ou superior em secretariado, relações públicas, assistente de direcção, gestão, administração, gestão de recursos humanos ou áreas afins;
2. Ter experiência profissional no apoio à gestão, apoio à direcção e/ou secretariado, gestão de tecnologias de informação;
3. Ter conhecimento de informática na óptica de utilizador (Windows, MS Office);
4. Ter domínio da língua portuguesa;
5. Ter bom conhecimento do francês e/ou inglês;
6. Constituem mais-valias ser possuidor de uma carta de condução e espírito de trabalho em grupo.

Não são elegíveis pessoas que tenham actualmente vínculo na Administração Pública são-tomense ou que estejam desvinculados há menos de seis meses.

O interesse deve ser manifestado através do envio de Carta de Intenção, Curriculum Vitae e dos comprovativos das formações e aptidões, autenticados pelo notário, em carta ou e-mail dirigida(o) ao Coordenador da AFAP, **até as 17 horas do dia 12 de Maio de 2017** para o endereço abaixo indicado.

Os candidatos interessados poderão obter informações complementares nos dias úteis, das 8h30m às 12h e das 14h30 às 17h, no mesmo endereço.

Agência Fiduciária de Administração de Projectos
Caixa Postal 1029,
Edifício da Planificação Económica 1º Esq.
Largo das Alfandegas, S. Tomé,
S. Tomé e Príncipe
Telefone.: + 239 222 52 05
E-mail: afap2@yahoo.com.br
horacio.dias@afap.st

