

<b>TERMO DE REFERÊNCIA (TDR)</b>	
<b>Função</b>	<b>Especialista de Seguimento e Avaliação da Célula de Gestão da Subvenções (CGS)</b>
<b>Supervisor: Coordenador da Célula de Gestão da Subvenções (CGS)</b>	
<b>Segundo Substituto do Coordenador</b>	
<b>Duração: Três anos renováveis</b>	
<b>Data de contratação: Imediata</b>	
<b>Objectivo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Implementar políticas e estratégias de monitorização e avaliação para a Celula de Gestão das Subvenções</li> <li>▪ Apoiar ao seguimento e avaliação do Projeto do Fundo Global (FG) e de outros financiadores</li> <li>▪ Desenvolver protocolos técnicos, ferramentas de recolha de dados, instrumentos de qualidade de dados, validação/verificação de dados, compilação, análise, disseminação, discussão</li> <li>▪ Prestar aconselhamento técnico sobre gestão programática</li> <li>▪ Providenciar e prestar aconselhamento tecnico de parceiros (GAVI)</li> <li>▪ Capacitar dos Sub-Beneficiarios (SB) no dominio de monitorização e avaliação</li> </ul>
<b>Descrição de tarefas</b>  <b>Relacionadas com a CGS, os SB, CCM, MS e Parceiros</b>	<p>1-Assegurar a implementação de políticas e estratégias de monitorização e avaliação da Célula de Gestão, concentrando-se na obtenção dos seguintes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaboração e implementação do plano de monitorização e avaliação da Célula de Gestão das Subvenções.</li> <li>▪ Compilar informação e fornecer documentação detalhada sobre a linha de base, progresso e resultados de todos os indicadores relevantes.</li> <li>▪ Assegurar que os relatórios e bases de dados de avaliações (base de referência, intercalar, final do projecto) e monitorização sejam adequadamente compilados, arquivados e armazenados pelo CGS)</li> <li>▪ Planificar, formar e assegurar actividades de supervisao e controlo de qualidade de dados, para a utilização de informação de gestão</li> <li>▪ Assegurar a harmonização dos dados de progresso dos programas.</li> <li>▪ Preparar a parte programática dos relatórios anuais e as “managements actions” a serem submetidos ao FG e outros parceiros.</li> <li>▪ Liderar a análise de dados e as discussões técnicas necessárias para alcançar um entendimento comum sobre os resultados programáticos e o compromisso sobre as acções de gestão, assegurar que os programas e as partes interessadas discutam a implementação das recomendações fornecidas pelas avaliações dos programas</li> <li>▪ Identificar e formular os resultados da avaliação, lições aprendidas e recomendações a serem canalizadas para os processos de tomada de decisão;</li> </ul>

2- Conduzir Monitorização e Avaliação do Projeto do Fundo Global e de outros parceiros incluindo o GAVI e em estreita colaboração com os Sub-Beneficiários, concentrando-se na obtenção dos seguintes resultados:

#### Plano de Seguimento e Avaliação

- Liderar e realizar o diagnóstico e análise do sistema de seguimento e avaliação em curso
- Supervisão da monitorização e avaliação da subvenção do FG conduzida por Sub-Beneficiários, assegurar a implementação do plano de monitorização e avaliação.
- Apoiar a elaboração de Termos de Referência (TOR) de boa qualidade e selecção de consultores nacionais e internacionais.
- Apoiar a elaboração e assegurar a recepção atempada do relatório trimestral de monitorização e avaliação dos Sub-Beneficiários.
- 

#### Definição dos indicadores

- Contribuir para a definição de indicadores, o nível do indicador no objectivo do programa, a unidade de medida do indicador, a fonte de avaliação, os métodos de cálculo previstos e as frequências.
- Rever os indicadores e seguir a tendência dos mesmos e propor medidas de mitigação a resolução dos problemas sempre que possível

#### Gestão de dados

- Fazer uma análise crítica do sistema de processamento de dados, identificar os seus pontos fortes e fracos, e fazer propostas substanciais para a gestão das bases de dados dos projectos (recolha, controlo de qualidade, processamento, arquivo e divulgação).
- Assegurar a recolha de dados e definir um sistema de tratamento de dados de acordo com os procedimentos acordados.
- Acompanhar a implementação das recomendações de monitorização e avaliação.
- Assegurar a utilização óptima da monitorização e das avaliações, fornecendo orientação na preparação da resposta atempada da gestão a todas as monitorizações e avaliações obrigatórias e desenvolvendo um plano de comunicação.

#### Controlo e qualidade de dados

- Verificação da qualidade de dados submetidos pelos SB à CGS
- Avaliar a concepção e implementação dos sistemas de gestão de dados e relatórios do programa/projecto.
- Determinar o âmbito da auditoria da qualidade dos dados.
- Aplicar medidas de análise dos dados utilizando as ferramentas de controlo e análise de dados padronizadas

- Verificar a qualidade dos dados comunicados para indicadores-chave em sítios seleccionados, utilizando as técnicas-ferramentas de análise da qualidade de dados
- Avaliar a capacidade dos sistemas de gestão de dados para recolher e reportar dados de qualidade;
- Desenvolver e apresentar as conclusões e recomendações da qualidade de dados aos SB e a Equipa de Auditoria de Dados
- Verificar a dimensão da qualidade dos dados examinando cada um dos indicadores seleccionados a partir de quatro perspectivas,, nomeadamente: completude e prontitude dos dados; coerência interna dos dados comunicados; acordo de coerência externa com outras fontes de dados, tais como inquéritos;

#### Disseminação de dados

- Assegurar a análise e divulgação de dados, incluindo a produção de relatórios de progresso do programa, isolada e cumulativamente, para indicar o nível de realização dos resultados esperados.
- Gerir a base de dados criada, a nível da CGS, utilizando os dados proveniente do DHIS2
- Seguir de perto a utilização dos dados do DHIS2, a nível das US e propor medidas concretas de correcção quando necessário

3- Assegurar a capacitação dos stafs e membros da equipa de gestão dos Su-Beneficiarios para assegurar a sua compreensão da monitorização dos dados e sua capacidade de discutir os resultados

- Fornecer aconselhamento técnico e formação aos Sub-Beneficiários sobre a elaboração de estratégias de monitorização e avaliação e planos de trabalho, estabelecendo um quadro com indicadores definidos na fase de concepção para facilitar a monitorização e avaliação nas fases posteriores

4-Apoiar o Coordenador e a equipa da CGS na preparação e condução de avaliações externas à CGS e aos projetos, incluindo as missões de supervisão efetuada pelo Fundo Global e outros financiadores

5-Liderar o processo de elaboração e submissão atempada de todos os relatórios periódicos de progresso dos projetos, procedendo à sua compilação e análise, identificação de lacunas e providenciando orientações metodológicas para superar as mesmas

6-Contribuir para o regular funcionamento do plano de comunicação e gestão do conhecimento e informação da CGS

<b>Impacto dos resultados</b>	Os principais resultados têm um impacto na monitorização e avaliação do programa do Fundo Global. Políticas e estratégias precisas de monitorização e avaliação. Implementação de um plano de trabalho de monitorização e avaliação e relatórios de progresso atempados para apoiar a tomada de decisões globais com impacto na redução do peso do VIH/SIDA, Tuberculose e Malária.
-------------------------------	---

<p><b>Competências e Factores Críticos de Sucesso</b></p>	<p><b>Competências funcionais, na area de Seguimento e Avaliação e experiencia no dominio do sistema de informação do VIH-Tuberculose e Paludismo :</b></p> <p><u>Conhecimento do trabalho/especialização técnica</u></p> <p><b>Nível 1.1: Conhecimento fundamental dos processos, métodos e procedimentos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Compreender os principais processos e métodos de trabalho relativos à posição</li> <li><input type="checkbox"/> Possui conhecimentos básicos das políticas e procedimentos organizacionais relacionados com o cargo e aplica-los de forma consistente nas tarefas de trabalho</li> <li><input type="checkbox"/> Esforçar-se por manter o conhecimento do trabalho actualizado através do estudo auto-direccionado e outros meios de aprendizagem</li> <li><input type="checkbox"/> Demonstrar bons conhecimentos de tecnologias de informação e aplica-los em tarefas de trabalho</li> </ul> <p><u>Concepção e Implementação de Sistemas de Gestão</u></p> <p><b>Nível 1.1: Recolha de dados e implementação de sistemas de Gestão</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Utilizar informação/bancos de dados/outros sistemas de gestão</li> <li><input type="checkbox"/> Fornecer contributos para o desenvolvimento de componentes simples do Sistema</li> </ul> <p><u>Promover a responsabilidade e a gestão baseada em resultados</u></p> <p><b>Nível 1.1: Recolha e divulgação de informação</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Recolher e divulgar informação sobre as melhores práticas em matéria de responsabilização e sistemas de gestão baseados em resultados</li> <li><input type="checkbox"/> Preparar atempadamente os contributos para os relatórios</li> <li><input type="checkbox"/> Manter bases de dados</li> </ul> <p><b>Competências principais:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Demonstrar a ética e a integridade profissional</li> <li><input type="checkbox"/> Demonstrar conhecimentos empresariais e bom senso no sector de trabalho</li> <li><input type="checkbox"/> Agir como lider de equipa e facilitar o trabalho em equipa</li> <li><input type="checkbox"/> Facilitar e encorajar a comunicação aberta na equipa, comunicando eficazmente</li> <li><input type="checkbox"/> Tomar de decisões informada e transparente</li> </ul>
---	---

<p><b>Qualificações requeridas e competência comprovada nos domínios do VIH Tuberculose e Paludismo</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Formação superior ou técnica nas áreas de Saúde Pública, Gestão, Ciências Sociais ou áreas relevantes</li> <li>▪ Excelentes capacidades de comunicação, articulação institucional, coordenação de equipas de trabalho e de transferência de conhecimentos, e experiência comprovada nos domínios de sistema de seguimento e avaliação do VIH, da Tuberculose e do Paludismo ;</li> <li>▪ Experiência profissional mínima de 10 anos em funções de seguimento e avaliação de projetos de desenvolvimento</li> <li>▪ Vasta experiência de gestão de base de dados, análise da informação e elaboração de relatórios sobre as áreas da sua competência</li> <li>▪ Domínio dos procedimentos do Fundo Global, fator preferencial;</li> <li>▪ Experiência em monitorização e avaliação com antecedentes na análise de questões relacionadas com o sistema de saúde e políticas de saúde afins.</li> <li>▪ Experiência na utilização de computadores e pacotes de software de escritório, experiência no manuseamento de sistemas de gestão baseados na web.</li> <li>▪ Experiência na utilização de base de dados de sistemas de informação sanitária utilizados na saúde pública (EpiInfo, Health Mapper, DHIS2, Qgis)</li> <li>▪ Experiência na utilização do software para modelização e projecção do VIH/SIDA</li> <li>▪ Fluente em Português, com domínio ao nível da oralidade e escrita de Francês e/ou Inglês como ferramenta de trabalho</li> <li>▪ As candidaturas das pessoas do sexo feminino são bastante encorajadas.</li> </ul>
<p><b>Aptidões</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Senso de iniciativa e antecipação</li> <li>▪ Uso de novas tecnologias de informação como fonte de treinamento</li> <li>▪ Conhecimento e networking</li> <li>▪ Capacidade de trabalhar em equipa e liderar equipas sob supervisão;</li> <li>▪ Capacidade de trabalhar sob pressão;</li> <li>▪ Capacidade de produzir resultados de qualidade no prazo.</li> </ul>
<p><b>Aptidões pessoais</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Entusiasmo e alto nível de comprometimento</li> <li>▪ Disponibilidade para participar ativa e construtivamente na vida do escritório;</li> <li>▪ Forte propensão para a participação;</li> <li>▪ Curiosidade intelectual;</li> <li>▪ Capacidade de resolver problemas</li> </ul>