OSwiss Tropical and Public Health Institute (Swiss TPH) é uma instituição pública com o mandato de contribuir para a melhoria da saúde das populações, a nível internacional e nacional, através da excelência em investigação, serviços, ensino e formação. O Centro Suíço para a Saúde Internacional (Swiss Center for International Health –SCIH-) do Swiss TPH realiza consultoria, gestão de projectos, formação e trabalho de investigação aplicada em saúde internacional.

**Ponto focal (focal point) com formação em gestão financeira.**

**Posição local baseada em São Tomé & Príncipe**

No âmbito das actividades em curso, mais especificamente do Fundo Global de Luta contra a SIDA, a Malária e a Tuberculose, as suas responsabilidades incluirão:

* Facilitar a comunicação entre a equipa externa (*fly-in team*) e as partes interessadas nacionais:Beneficiário Principal (PR), Sub-beneficiários (SRs), Comité de Coordenação do País (CCM), e outros partners.
* Monitorizar e compreender o contexto nacional (principalmente no sector da Saúde)
* Verificação da implementação de programas de saúde com especial atenção aos aspectos relacionados com a contabilidade financeira e a administração e gestão financeira.

Para melhor se integrar na nossa equipa activa e interdisciplinar, estamos à procura de candidatos com:

* **Formação financeira (**de preferência um mínimo de mestrado em Contabilidade Financeira e/ou Administração e Gestão Financeira)
* Formação em auditoria financeira e/ou uma sólida experiênciaem **auditoria ou detecção de fraude é um bónus.**
* **Mínimo de 05 anos de experiência relevante no campo da gestão e implementação de programas no sector da saúde**
* É necessário um excelente domínio do **Português (falado e escrito),** outra língua (inglês ou francês) é um bónus
* Conhecimento prévio dos procedimentos e requisitos do Fundo Global é considerado vantajoso.
* Boa capacidade de comunicação, forte espírito de trabalho de equipa e iniciativa e capacidade de trabalhar com profissionais num contexto multicultural, forte capacidade de comunicação oral, escrita e análise, incluindo a elaboração de relatórios, apresentações orais e documentos técnicos/persuasivos; forte capacidade interpessoal, diplomacia e tacto para comunicar eficazmente com funcionários de alto nível.

Estamos à procura de uma posição equivalente a tempo parcial (30-40% no máximo). Se estiver interessado, envie a sua candidatura (**máximo de 3 páginas**) e carta de motivação em português ou inglês **com nomes de três (3) referências e as suas expectativas de remuneração diária** até **19 de** Março **de 2021para o seguinte contacto: celine.kuoch@swisstph.ch**. Só serão contactados os candidatos que forem seleccionados para a *shortlist* final, onde serão convidados a efectuar um teste escrito e uma teleconferencia. O recrutamento para o cargo será finalizado até ao final de Março de 2021.