



(UNIDADE – DISCIPLINA – TRABALHO)

MINISTÉRIO DO AMBIENTE

DIRECÇÃO DO AMBIENTE E ACÇÃO CLIMÁTICA

Projeto “Melhoria da conservação da biodiversidade e da gestão sustentável da terra e dos recursos naturais em São Tomé e Príncipe”

TERMOS DE REFERÊNCIA**Oficial de Género**

| I. Informação do Posto | |
|---------------------------------|---|
| Título da Posição: | Oficial de Género |
| Título do Projecto: | “Melhoria da conservação da biodiversidade e da gestão sustentável da terra e dos recursos naturais em São Tomé e Príncipe” – Liqueza Tela Nón |
| Tipo do Contrato: | Prestação de Serviço |
| Local do Trabalho: | Instalação disponibilizada pela DAAC |
| Duração do Contrato: | Renovável conforme o desempenho |
| Supervisão: | Coordenador do projecto |
| Prazo da Candidatura: | 15 de Julho de 2024 |
| País: | São Tomé e Príncipe |
| Descrição da atribuição: | Sob a supervisão e orientação do Coordenador Nacional do Projeto, a (o) Oficial de Género tem a responsabilidade de apoiar os aspectos de gestão das políticas do género do projecto. |

1. Contexto

A biodiversidade terrestre e os ecossistemas florestais de São Tomé e Príncipe estão sob a pressão de várias ameaças, especialmente a conversão para infraestruturas e desenvolvimentos agrícolas e a degradação das florestas devido a uma exploração insustentável.

Proteger eficazmente a biodiversidade terrestre e os ecossistemas florestais de Alto Valor de Conservação, em Áreas Protegidas adequadamente financiadas e geridas, evitando a perda de espécies e habitats importantes a nível global.



O projecto “*Melhoria da conservação da biodiversidade e da gestão sustentável da terra e dos recursos naturais em São Tomé e Príncipe*”, também conhecido como o projeto **Liqueza Tela Nón**, adoptará uma abordagem abrangente da paisagem, incluindo aspectos da conservação da biodiversidade por meio da gestão de áreas protegidas e da integração do sector, e enfrentando a degradação das terras florestais dentro e em redor das áreas protegidas. onde necessário e apropriado.

2. ÂMBITO DE TRABALHO, RESPONSABILIDADES E DESCRIÇÃO DO TRABALHO ANALÍTICO PROPOSTO

As responsabilidades específicas incluirão:

Estratégia de Género do projecto:

- Assumir a liderança na estratégia/plano de políticas de género do projecto, incorporá-lo com os planos de trabalho anuais e atualizá-lo anualmente em consulta com as partes interessadas do projecto; coordenar a sua implementação;
- Apoiar na mobilização das comunidades para priorizar a criação de empresas verdes (ex.: exploração sustentável de produtos florestais não madeireiros, ecoturismo, compensação da biodiversidade e pagamento por serviços ecossistémicos), tendo atenção às barreiras económicas e socioculturais à participação de grupos vulneráveis, incluindo as mulheres, e conceber métodos criativos para ultrapassar essas barreiras à participação;
- Empreender um acompanhamento anual e elaborar relatórios sobre a estratégia e o plano de acção de género, assegurando que os objectivos são plenamente cumpridos e que os requisitos de elaboração de relatórios são cumpridos;
- Coordenar e supervisionar a implementação de actividades de sensibilização do público, e em particular dos parceiros do projecto, em todas as componentes do mesmo;
- Facilitar a coordenação e organização de eventos e ateliês;
- Garantir a participação das comunidades na governação e gestão da zona tampão das áreas protegidas através do mecanismo de coordenação multi-participativa;
- Mobilizar as comunidades para participar em acções destinadas a tornar a produção de carvão vegetal mais sustentável, bem como encontrar alternativas sustentáveis ao carvão vegetal;



Comunicação:

- Facilitar a concepção e de conteúdos sobre a política de género do projecto
- Organizar em coordenação com o Coordenador Nacional, e o especialista em comunicação campanhas de comunicação e actividades relacionadas relacionada com a política de género do projecto.~

Monitoramento e Avaliação (M&A):

- Monitoriar o progresso do projecto no que toca as políticas de género;
- Apoiar as missões de M&A e aprendizagem do sítio do projecto.
- Trabalhar com o responsável de M&E para assegurar a elaboração de relatórios, monitorização e avaliação do projecto global, abordando plenamente as questões de género do projecto;
- Acompanhar as visitas aos terrenos, recolher feedbacks e elaborar recomendações que possam melhorar as acções do projecto no terreno no que diz respeito inclusão da política de género do projecto.

3. REQUISITOS PARA EXPERIÊNCIA E QUALIFICAÇÕES

Qualificações exigidas:

- Licenciatura em ciências sociais, gestão ambiental ou de recursos naturais e comunicação, engenharia ou áreas afins.
- Pelo menos um ano de experiência de trabalho relevante numa instituição de domínio ambiental, de preferência num ambiente de gestão de projectos ambientais e gestão participativa envolvendo uma agência de financiamento multilateral/internacional e/ou uma ONG.
- Bons conhecimentos como comunicador, com preferência pela experiência em participação em eventos públicos.
- Preferível compreensão da temática da conservação da biodiversidade, e o envolvimento de todas as pessoas da sociedade nessa problemática;
- Experiência na organização de eventos no contexto de São Tomé e Príncipe;
- Experiência como líder de associações será preferível;
- Muito bons conhecimentos interpessoais.
- Proficiência na utilização de Microsoft Office.
- Excelente domínio do português e bom conhecimento da língua inglesa



4. DOCUMENTOS A SEREM SUBMETIDOS

Os candidatos devem apresentar os seguintes documentos:

- Curriculum Vitae, incluindo 3 contactos para verificação de referências profissionais.
- Carta de motivação em Português e Inglês explicando porque o candidato é bem posicionado para o posto.
- Certificados de habilitação.
- Domínio da língua portuguesa e inglesa, escrita e falada.
- Domínio das ferramentas do office.

Direcção do Ambiente e Acção Climática, em S. Tomé em 19 de Junho de 2024.

Pl' A Directora
Sulisa Signo Bom Jesus Quaresma

